**Отчет на 01.12.2020 г.о выполнении плана**

**по противодействию коррупции в ГАОУ ДПО РК «Центр обучения»  на 2020-2022г.г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п\п** | **Мероприятия** | Срок выполнения | Информация о выполнении |
| 1. | Анализ и корректировка должностных обязанностей работников, деятельность которых в наибольшей мере подвержена риску коррупционных проявлений | На постоянной основе | выполнено |
| 2 | Участие в совещаниях, обучающих семинарах Управления труда и занятости Республики Карелия по вопросам организации антикоррупционной работы в учреждении | По плану Управления труда и занятости РК | Приняли участие в совещании апрель 2020 |
| 3. | Разработка проектов локальных актов учреждения в целях реализации требований законодательства о противодействии коррупции | По мере необходимости | Выполнено.  Принят новый план по противодействию коррупции в ГАОУ ДПО РК «Центр обучения»  на 2020-2022г.г.  Апрель 2020 |
| 4. | Предоставление сведений Учредителю о результатах проверок, в ходе которых выявлены/не выявлены случаи коррупционных проявлений, допущенные работниками учреждения | Один раз в три месяца, по истечение очередного квартала | Выполнено. |
| 5. | Обмен информацией по противодействию коррупции в рамках межсетевого взаимодействия | На постоянной основе | Выполняется по мере необходимости. |
| 6. | Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в учреждении | По мере необходимости | Выполнено.  Информация актуализирована.  Февраль-апрель 2020 |
| 7. | Формирование на официальном сайте учреждения раздела «Противодействие коррупции», регулярное информационное наполнение и актуализация раздела | На постоянной основе | Выполняется |
| 8. | Размещение на официальном сайте учреждения и на сайте bus.gov Плана финансово-хозяйственной деятельности и Государственного задания | На постоянной основе | Выполняется в установленные сроки. |
| 9. | Размещение на информационных стендах учреждения контактных телефонов горячих линий, плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения | По мере необходимости | Выполненяется.  Информация размещена. |
| 10. | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, относящимся к компетенции учреждения | На постоянной основе | Обращений граждан не поступало. |
| 11. | Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения | На постоянной основе | Обращений граждан о необходимости личного приема не поступало. |
| 12. | Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, сайт) на предмет установления фактов проявления коррупции работниками учреждения | По мере поступлений  обращений | Выполняется.  Жалоб и обращений граждан не поступало. |
| 13. | Проведение мониторинга среди слушателей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг» | На постоянной основе | Выполняется.  По окончании обучения в группах проводится письменный мониторинг удовлетворенности. Итоги мониторинга подводятся до февраля года , следующего за отчетным. |
| 14. | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | На постоянной основе | Выполняется. |
| 15. | Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции. | Ежегодно, по мере необходимости, не раже одного раза в год | Выполняется. Намечено проведение заседания Комиссии на 25 декабря 2020г. |
| 15. | Осуществление контроля соблюдения требований, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» | На постоянной основе | Выполняется.  В рамках внутреннего финансового контроля. |
| 16. | Осуществление контроля за целевым использованием субсидий на выполнение государственного задания | На постоянной основе | Выполняется.  В рамках внутреннего финансового контроля |
| 17. | Осуществление контроля за материальным стимулированием работников учреждения | На постоянной основе | Выполняется.  Определение выплат стимулирующего характера осуществляется комиссионно. |
| 18. | Организация контроля поступления доходов от оказания платных образовательных услуг и иной, приносящей доход деятельности | На постоянной основе | Выполняется.  В целях упорядочения указанной работы в Учреждении принят приказ об утверждении порядка предоставления платных образовательных услуг, разработана блок-схема, с 01.01.2021 введен в действие Единый реестр, содержащий полную информацию о платных услугах |
| 19. | Осуществление контроля учета, хранения, выдачи и списания документов строгой отчетности | На постоянной основе | Выполняется.  В рамках внутреннего финансового контроля |