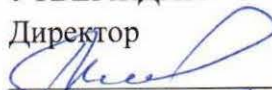


**Государственное автономное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования Республики Карелия
"Центр обучения и мониторинга трудовых ресурсов"
(ГАОУ ДПО РК "Центр обучения")**

УТВЕРЖДАЮ

Директор



Л.А.Ключкова

«27» ноября 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о производственной практике**

Введение

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Постановлением Минтруда РФ № 3 и Минобразования РФ № 1 от 13.01.2000 (ред. от 08.02.2001) «Об утверждении Положения об организации профессиональной подготовки, повышения квалификации и переподготовки безработных граждан и незанятого населения» (зарегистрировано в Минюсте РФ 24.02.2000 № 2135)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет понятие производственной практики обучающихся, осваивающих образовательные программы дополнительного профессионального образования и программы профессиональной подготовки, правила ее организации и проведения, требования к отчетной документации.

1.2. Производственная практика обучающихся является составной частью образовательных программ: «Документационное обеспечение управления и архивоведение», «Печник», «Оператор котельной», «Машинист (кочегар) котельной».

1.3. Производственная практика имеет целью получение обучающимися практических профессиональных умений и навыков, формирование общих и профессиональных компетенций по избранной профессии (специальности), закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении специальных дисциплин на основе изучения деятельности конкретных организаций, приобретение практического опыта работы в определенной сфере профессиональной деятельности.

1.4. Содержание производственной практики определяется требованиями к результатам обучения по каждому из профессиональных направлений, разработанных и утвержденных образовательным учреждением самостоятельно.

2. Организация практики

2.1. Производственная практика проводится на предприятиях и в организациях всех форм собственности, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц, имеющих соответствующую квалификацию и опыт работы по профилю профессии (специальности) на основе договоров.

2.2. В период практики на обучающихся распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, а также трудовое законодательство Российской Федерации.

2.3. Практика по профилю профессии (специальности) проводится непрерывно. Сроки проведения производственной практики устанавливаются центром обучения в соответствии с учебным планом и программой практики.

2.4. К прохождению производственной практики допускаются обучающиеся, успешно прошедшие итоговые формы контроля знаний, не имеющие задолженностей по учебным дисциплинам и прошедшие медицинское освидетельствование согласно Приказу Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования)».

2.5. В организации и проведении практики участвуют: центр обучения, предприятия и организации, индивидуальные предприниматели, физические лица и обучающиеся.

2.5.1. Центр обучения:

- планирует и утверждает сроки и продолжительность практики в соответствии с учебным планом;
- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывает программу практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы и условия проведения практики, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- разрабатывает дневник практики и формы отчетности по практике.

2.5.2. Предприятия и организации, участвующие в организации и проведении практики:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;
- участвуют в организации и оценке результатов освоения профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимися;
- проводят инструктаж обучающихся по охране труда и техники безопасности на местах.

2.5.3. Обучающиеся при прохождении практики на предприятиях и в организациях:

- выполняют задания, предусмотренные программами практик;

- соблюдают действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдают требования охраны труда и правила пожарной безопасности;
- обеспечивают себя индивидуальными средствами защиты: спецодеждой, спецобувью и другими средствами по нормам, установленным для данной рабочей профессии;
- своевременно готовят отчетные материалы по практике в установленных формах.

3. Руководство практикой

3.1. Организацию и руководство практикой по профилю профессии (специальности) осуществляют кураторы групп.

3.2. Руководители практики:

- принимают участие в распределении обучающихся по местам практик;
- осуществляют контроль соответствия видов работ, выполняемых обучающимися в период практики, профилю профессии (специальности);
- оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими заданий по программе практики;
- оценивают отчетные документы.

4. Оценка результатов практики

4.1. Производственная практика завершается оценкой профессиональных компетенций и навыков.

4.2. Обучающиеся, не выполнившие без уважительной причины программу производственной практики или получившие неудовлетворительную оценку, отчисляются из центра обучения без выдачи документа об образовании.

4.3. В случае освоения рабочей профессии обучающемуся присваивается квалификация с учетом и на основании результатов производственной практики.

4.4. Отчетные документы по практике (дневники, характеристики, отзывы, выполненные задания, и т.д.) представляются обучающимися руководителям практики и учитываются при итоговой аттестации.