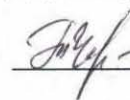


**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ
«ЦЕНТР ОБУЧЕНИЯ И МОНИТОРИНГА ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор



Т.В.Черчукина

«03» апреля 2020г.

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
повышения квалификации
по дополнительной профессиональной образовательной программе
«Учет складских операций»

Форма обучения – дистанционная

Минимальный уровень образования принимаемых на обучение-
среднее профессиональное

Уровень получаемого образования - дополнительное

Контингент слушателей – физические лица

№ п/п	Наименование модуля, темы	Всего часов	Из них на практич. занятия	Формы контроля		
				Самост. раб. (кол-во)	Тест	Экзамен
1.	Модуль «Организация складского хозяйства»	24			1	
1.1	Склады и виды складов	2				
1.2	Профессиональные и квалификационные требования к персоналу	4				
1.3	Профессиональные обязанности кладовщика	4				
1.4	Классификация и виды складского немеханического оборудования	4				
1.5	Подъемно-транспортное оборудование	4				
1.6	Внешнее складское оборудование	4				
1.7	Весовое оборудование	2				
2.	Модуль «Документальный учет материально-производственных запасов»	90	54	4		
2.1	Требования к оформлению первичных документов	4				
2.2	Организация учета материальных складов	6				
2.3	Классификация и оценка материалов	6				
2.4	Пример расчета себестоимости материалов	6	6			
2.5	Самостоятельная работа «Себестоимость материалов»	4	4	+		
2.6	Документальное оформление и учет поступления материалов	14	10			
2.7	Самостоятельная работа «Счета, доверенности, приходные документы»	6	6	+		
2.8	Документальное оформление расхода материалов	18	10			
2.9	Самостоятельная работа «Расходные документы. Требования и лимитно-заборная карта»	8	8	+		
2.10	Самостоятельная работа «Карточка учета материалов»	10	10	+		
2.11	Учет на складах: карточки и книги учета	8				

3.	Модуль «Документальный учет товаров»	90	46	2		
3.1	«ГОСТ Р 51303-2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Торговля. Термины и определения»	2				
3.2	Общие понятия «торговля»	2				
3.3	Стоимость товаров. Расчет стоимости	6	4			
3.4	Функции и классификация товарных складов	8				
3.5	Учет поступления товаров. Товарные накладные, акты приемки	16	10			
3.6	Учет выбытия товаров. Товарная накладная, счет, счет-фактура	16	10			
3.7	Самостоятельная работа «Документы по учету товаров»	8	8	+		
3.8	Хранение товаров на складе	14	2			
3.9	Отчеты по таре	2				
3.10	Инвентаризация товаров и тары	8	4			
3.11	Самостоятельная работа по заполнению документов (8 бланков)	8	8	+		
	Всего:	204	100	6	1	

Программа рассмотрена на заседании Методического совета (протокол № 01 от «03» апреля 2020г.) и рекомендована к использованию в учебном процессе.